

T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
DİYADIN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL/KURUM HİZMET STANDARTLARI

Sıra	Kurum Adı	Sayı
1	<u>Anadolu Lisesi</u>	12
2	<u>Anaokulu</u>	6
3	<u>Görme Engelliler İlkokulu</u>	5
4	<u>Halk Eğitimi Merkezi</u>	10
5	<u>İlkokul</u>	11
6	<u>Meslek Eğitim Merkezi</u>	12
7	<u>Ortaokul</u>	13
8	<u>Özel Eğitim Meslki Eğitim Merkezi</u>	8
9	<u>Rehberlik Araştırma Merkezi</u>	6
10	<u>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</u>	9
TOPLAM		92

DİBEKLİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA	HİZMETİN ADI	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN
------	--------------	----------------------------	----------

1	İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi	1- Veli dilekçe 2- Savaş,sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması hâlinde, belgesini kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlanması şartı ile belge düzenlenebilir.	3 İŞ GÜNÜ
2	İlkokul ve Anasınıflarında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Veli dilekçe 2- Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları, özel eğitim ihtiyacı olan çocukların durumlarını gösteren belge 3- Okul çalışanı olduğunu gösteren belge 4- Anne babanın çalıştığını gösteren belge Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda bulunmalıdır.	30 DAKİKA
3	Sınavla Kayıt Yapılması	1- Veli dilekçe (Yurtdışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu yerde okul bulunmaması ve sağlık nedeniyle okula gidemeyen çocuklar için başvuru yapılabilir.)	7 İŞ GÜNÜ
4	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	1- Veli dilekçe (Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde yapılmalıdır.)	15 İŞ GÜNÜ
5	İlkokullarda Kayıt Erteleme	1- Dilekçe 2- Ram raporu (69,70,71 veli dilekçesiyle kayıt erteleme)	15 İŞ GÜNÜ
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe Öğrenimine devam eden öğrenciler için öğrencinin veya velisinin sözlü talepte bulunması yeterlidir.	30 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	: Ersoy AYITKAN	İsim	: Atilla ASLAN
Unvan	: Okul Müdürü	Unvan	: İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	: Dibekli Köyü Diyadin Ağrı	Adres	: Murat Mah. Özgür Azer Kurak Cad. 04900 Diyadin/AĞRI
Telefon	: 0 (546) 213 27 84	Telefon	: 0 (472) 511 23 78
Faks	:	Faks	: 0 (472) 511 23 24
E-Posta	: dibekli04@outlook.com	E-Posta	: diyadin@meb.gov.tr

DİBEKLİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA	HİZMETİN ADI	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN
		1- Dilekçe	

